



Министерство
жилищно-коммунального хозяйства, энергетики
и гражданской защиты населения Республики Мордовия

П Р И К А З

« 10 » 03 2020 г.

№ 16/31

О внесении изменений в Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия от 5 декабря 2017 г. № 16/172 «Об утверждении Административного регламента Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению государственным гражданским служащим Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия социальной выплаты на оплату части процентов за пользование кредитом (займом) на строительство или приобретение жилого помещения»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия от 5 декабря 2017 г. № 16/172 следующие изменения:

1) Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за надлежащим исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра - начальника ведомственного Проектного Управления Чудайкина В.Н.».

2. Внести в Административный регламент Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению государственным гражданским служащим Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия социальной выплаты на оплату части процентов за пользование кредитом (займом) на строительство или приобретение жилого помещения, утвержденный Приказом Министерства жилищно-коммунального

хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия от 5 декабря 2017 г. № 16/172 «Об утверждении Административного регламента Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по предоставлению государственным гражданским служащим Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия социальной выплаты на оплату части процентов за пользование кредитом (займом) на строительство или приобретение жилого помещения», следующие изменения:

1) Подраздел 3 «Правовые основания предоставления государственной услуги» Раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственные услуги

11. Перечень, нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги размещен на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Республиканском реестре и на Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Сведения о месте нахождения и графике работы Министерства заинтересованное лицо может получить по телефонам приемной Министерства, электронной почте, а также из информации, размещенной на странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия и Республиканском портале государственных и муниципальных услуг (функций),

Адрес Министерства: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/3

Телефоны: (8342) 39-16-61 (приемная),

(8342) 39-16-43, 39-16-44

Факс: (8342) 47-01-07

E-mail: mjkhmr@e-mordovia.ru.

Страница Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия: <http://www.e-mordovia.ru/gosudarstvennaya-vlast-rm/ministerstva-i-vedomstva/ministerstvo-gkhrm/>»;

3) подпункт 8 пункта 18 исключить;

4) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги,

иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

5) наименование Раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»;

6) абзац второй пункта 30 исключить;

7) абзац 1 пункта 52 изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований, указанных в пункте 26 настоящего Административного регламента, специалист подготавливает проект приказа об отказе в предоставлении государственной услуги согласно приложению 6 настоящего Административного регламента»;

8) наименование Подраздела 2 «Ответственность должностных лиц исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия за решения и действия (бездействие) принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги» Раздела 4 «Формы контроля за исполнением Административного регламента» изложить в следующей редакции:

«Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»;

9) абзац второй пункта 62 изложить в следующей редакции:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного

лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

10) в пункте 63 слова «по тел. (88342) 47-50-22» заменить словами «по тел. (88342) 39-16-61»;

11) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. По результатам рассмотрения жалобы Заместитель Председателя Правительства Республики Мордовия - Министр либо заместитель Министра принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.


В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

12) приложение 2 исключить;

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя Правительства
Республики Мордовия - Министр**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.А. Чадов', written in a cursive style.

И.А. Чадов